

# *Prof. Van Uvenstichting*

## **Beleidsplan 2024-2028**



<u>1. Algemeen</u>	<u>3</u>
1.1.Historische achtergrond	3
1.2.Doel	3
1.3.Middelen	3
1.4.Bestuur	4
1.5 Doelgroep	4
1.6 Wet Bestuur en Toezicht Rechtspersoon	4
<u>2. Muziebibliotheek</u>	<u>4</u>
2.1.Toegang tot de muziekbibliotheek	5
2.2.Uitbreiding	5
<u>3. Collectie muziekinstrumenten</u>	<u>5</u>
3.1.Onderhoud muziekinstrumenten	6
3.2. Vernieuwing instrumentencollectie	6
3.3 Oefenruimtes	6
<u>4. Financiën</u>	<u>7</u>
4.1.Continuiteit	7
4.2. Instrumenten	7
<u>5. Actiepunten</u>	<u>8</u>

# 1. Algemeen

## 1.1. Historische achtergrond van de Van Uvenstichting

Prof. Johan van Uven was hoogleraar wiskunde in Wageningen en hartstochtelijk musicus. Door zijn muzikaliteit en organisatorische gaven heeft hij bijzonder veel betekend voor het muziekleven in Wageningen. Hij richtte de Wageningse Vereniging voor Kamermuziek op en startte een studentenorkest en -koor op, nu bekend als de [Wageningse Studenten Koor- en Orkest Vereniging \(WSKOV\)](#). Gedurende zijn leven verzamelde hij diverse waardevolle muziekinstrumenten en een enorme hoeveelheid bladmuziek voor allerlei ensembles. Die collecties worden nu beheerd door de [Van Uven Stichting](#) (in het vervolg aangeduid met 'VUS'). Al deze activiteiten van Van Uven werpen nu nog hun vruchten af voor het Wageningse muziekleven.

Van meer recente datum is het studentenharmonieorkest [De Ontzetting](#). De VUS is nauw gelieerd aan zowel WSKOV als De Ontzetting. Beide verenigingen sturen vertegenwoordigers naar de bestuursvergaderingen.

## 1.2. Doel

De Van Uvenstichting stelt zich ten doel om, culturele activiteiten, en in het bijzonder het musiceren, binnen de Wageningse academische gemeenschap te ondersteunen en te bevorderen. De activiteiten zijn bij voorkeur gerelateerd aan de nalatenschap van Van Uven en dus muziek gerelateerd, maar ook bredere projecten komen in aanmerking.

### *Voorbeelden van projecten*

Tijdens de viering van het 100-jarig bestaan van de Wageningse Universiteit in 2018 heeft de VUS twee grote projecten georganiseerd:

- Een gezamenlijk concert van WSKOV en De Ontzetting in de Junushof
- Vijf opvoeringen van het toneelstuk "Getekend" in de Junushof. Dit toneelstuk had als thema het dilemma: wel of niet tekenen van de door de Duitse bezetter geëiste niet-jood verklaring. De bezetter eiste in WO II deze verklaring van zowel studenten als medewerkers van de universiteit.

## 1.3. Middelen

Als middelen om de doelstelling te realiseren beheert de Van Uvenstichting:

- a. een collectie muziekinstrumenten
- b. een bibliotheek met bladmuziek
- c. een fonds met financiële middelen

Het beleid van de VUS is erop gericht dat:

1. Het aanbod van muziekinstrumenten goed aansluit bij de vraag van de belangrijkste afnemers;
2. De muziekinstrumenten voortdurend in een goed bespeelbare staat verkeren;

3. De bladmuziek voor iedereen toegankelijk is en digitaal wordt ontsloten voor potentiële gebruikers;
4. De continuïteit van de stichting gewaarborgd wordt.

#### **1.4. Bestuur**

Het bestuur van de Stichting bestaat uit:

- voorzitter
- secretaris
- penningmeester
- bibliotheekbeheerder
- muziekinstrumentenbeheerder
- websitebeheerder

Voor de bestuursvergaderingen worden standaard uitgenodigd:

- vertegenwoordiger WSKOV (zie [www.wskov.wur.nl](http://www.wskov.wur.nl) )
- vertegenwoordiger studentenharmonieorkest De Ontzetting (zie [www.ontzetting.wur.nl](http://www.ontzetting.wur.nl))

Laatstgenoemden worden aangewezen door het bestuur van WSKOV, resp. De Ontzetting.

Het bestuur vergadert normaliter drie keer per jaar. In verband met het bespreken van de jaarrekening en de begroting vindt de eerste vergadering van het jaar zo mogelijk plaats in januari.

#### **1.5. Doelgroep**

De doelgroep van de Van Uvenstichting is allereerst de Wageningse academische gemeenschap, maar daarnaast ook alle inwoners van Wageningen en omgeving, die geïnteresseerd zijn in cultuur. Het koor en orkest van de [WSKOV](#) en het studentenharmonieorkest [De Ontzetting](#) nemen een prominente plaats in binnen de doelgroep. Hun leden hebben voorrang bij het lenen van bladmuziek en instrumenten. Bladmuziek en instrumenten worden breed aangeboden ter uitleen.

#### **1.6. Wet Bestuur en Toezicht Rechtspersoon**

Het bestuur zet op de agenda van iedere bestuursvergadering de consequenties van de Wet Bestuur en Toezicht Rechtspersoon (WTBR) voor het functioneren van het bestuur.

## **2. Muziekbibliotheek**

Prof. Van Uven heeft een grote muziekcollectie nagelaten. De VUS heeft als taak deze collectie te beheren en te onderhouden.

De muziekbibliotheek omvat in totaal een collectie van ongeveer 3200 zeer diverse stukken. De collectie is fysiek ontsloten in een bibliotheek in 'Gebouw met de Klok' (Generaal Foulkesweg 37, Wageningen).

In de collectie bevindt zich een aanzienlijk aantal titels bladmuziek, waaronder originele bladmuziek geschreven door Van Uven (deels in bruikleen van de erven), door Van Uven gearrangeerde bladmuziek, 237 grote en driekwart directiepartituren van gerenommeerde uitgeverijen als Breitkopf & Härtel, Edition Peters, zakpartituren en muziekliteratuur.

Bezettingen lopen uiteen van solostukken voor diverse instrumenten en zangers, duo's, sonates en sonatines tot kwartetmuziek (zowel instrumentaal als zang) en grotere bezettingen. Ook volledige orkestwerken kunnen ingezien en eventueel geleend worden.

Verder heeft prof. Van Uven voor diverse bekende en onbekende werken arrangementen geschreven of bestaande partijen getransponeerd voor bijzondere en niet gangbare bezettingen.

## **2.1. Toegang tot muziekbibliotheek**

De collectie is in principe opengesteld voor iedereen, met uitzondering van sommige stukken waarop leenrechten berusten.

Op de site [www.vanuv.nl](http://www.vanuv.nl) kan de catalogus van de muziekcollectie online doorzocht worden op trefwoorden als componist en/of titel van een muziekstuk, maar ook op categorie en soort uitgave.

Als iemand geïnteresseerd is in een van de muziekstukken, kan deze een afspraak met de bibliothecaris maken (via [annelieke.drogendijk@xs4all.nl](mailto:annelieke.drogendijk@xs4all.nl)) om de bladmuziek ter plekke in de bibliotheek te bekijken. De VUS is voorzichtig met het uitlenen. Het zal altijd in overleg gaan en de stukken zullen persoonlijk overgedragen worden.

## **2.2. Uitbreiding bibliotheek**

Er is voor gekozen de collectie niet actief uit te breiden. Geregeld krijgt de bibliotheek evenwel bladmuziek aangeboden door mensen die stoppen met muziek maken of door nabestaanden. In zo'n geval wordt nagegaan of de aangeboden muziek past in de collectie. Dit is het geval indien de muziek een relatie heeft met prof. Van Uven of gerekend kan worden tot 'cultureel Wagenings erfgoed'. Indien één van beide criteria van toepassing is wordt de bibliotheek hiermee uitgebreid. Indien aan de uitbreiding kosten zijn verbonden, wordt per geval afgewogen of de aangeboden muziek die kosten waard is.

## **3. Collectie muziekinstrumenten**

De Van Uvenstichting bezit en beheert een ruime collectie muziekinstrumenten. Deze vindt haar oorsprong in de nalatenschap van Professor Van Uven en is in de loop der jaren uitgebreid door het aantrekken en aankopen van nieuwe en gebruikte instrumenten.

Daar de muzikale ontwikkeling van studenten een belangrijke motivatie vormde voor Van Uven, probeert ook de stichting het muzikale leven onder studenten aan de Wageningen Universiteit te stimuleren en te ondersteunen. Om die reden genieten leden van de studenten-muziekverenigingen WSKOV en De Ontzetting voorrang bij het uitlenen van instrumenten, waarbij hun geen

vergoeding wordt gevraagd.

De collectie instrumenten is zeer divers in opbouw en het gebruik loopt per instrument sterk uiteen. Daarom worden aan de hand van een gedetailleerde inventarisatie – van het feitelijke gebruik, de onderhoudsgevoeligheid en de eventuele financiële of historische waarde van de instrumenten - keuzes gemaakt ten aanzien van beheer en onderhoud.

Naast uit te lenen instrumenten beschikt de VUS over twee vleugels en een piano. De laatste wordt voornamelijk gebruikt ter ondersteuning van de WSKOV koorrepetities. De vleugels bevinden zich ook in WUR gebouwen en kunnen door pianospelende studenten- en kamermuziekensembles worden gereserveerd om te oefenen. Reserveringen vinden plaats via een door de WSKOV in overleg met de VUS beheerd pasjes-systeem.

### **3.1. Onderhoud muziekinstrumenten**

De instrumenten worden uitgeleend onder de conditie dat de gebruiker er voorzichtig mee omgaat. Er is echter regelmatig onderhoud nodig. De VUS neemt hiervoor de verantwoordelijkheid en betaalt de kosten.

Hoofddoel bij het onderhoud is de bespeelbaarheid van de instrumenten te waarborgen. Gebreken of tekorten worden zoveel mogelijk onmiddellijk gerepareerd. Daarnaast wordt door de instrumentenbeheerder een onderhoudsplan bijgehouden, waarin opgenomen is welke instrumenten toe zijn aan een onderhoudsbeurt.

### **3.2. Vernieuwing muziekinstrumentencollectie**

De collectie wordt gestadig vernieuwd door aanschaf van nieuwe instrumenten en eventueel het afstoten/verkopen van instrumenten waar geen of zeer weinig vraag naar is. Voor het vernieuwingsbeleid wordt door de beheerder van de collectie een vernieuwingsplan opgesteld waarin enige jaren wordt vooruitgekeken. Dit plan en de financiële aspecten ervan worden besproken en goedgekeurd door het bestuur.

De stichting zal in voorkomende gevallen instrumenten van particulieren of verenigingen kunnen overnemen, mits deze een aanvulling of vernieuwing van de bestaande collectie betekenen.

### **3.3. Oefenruimtes**

Naast uit te lenen instrumenten beschikt de VUS over twee vleugels en een piano. De laatste wordt voornamelijk gebruikt ter ondersteuning van de WSKOV koorrepetities in Orion.

De vleugels bevinden zich in ruimtes in ‘Gebouw met de Klok’ (Gen. Foulkesweg 37) en kunnen door pianospelende studenten en medewerkers alsmede door kleine ensembles worden gereserveerd om te oefenen. Reserveringen vinden plaats via een door de WSKOV in overleg met de VUS beheerd pasjes-systeem.

## 4. Financiën

De stichting heeft als inkomstenbronnen:

- a. Een jaarlijkse bijdrage van het College van Bestuur van Wageningen UR
- b. Jaarlijkse bijdragen van WSKOV en De Ontzetting
- c. Inkomsten uit verhuur van instrumenten
- d. Verkoop van instrumenten
- e. Rente-inkomsten

De belangrijkste uitgaven betreffen:

- a. Kosten voor de verzekering van de instrumenten
- b. Kosten voor het stemmen van de vleugels/piano
- c. Reparatie aan instrumenten
- d. Aanschaf van instrumenten

Jaarlijks wordt er door het bestuur ter verantwoording een jaarrekening opgesteld met daarin een specificatie van de inkomsten en de uitgaven. De begroting en de jaarrekening worden, voorzien van een toelichting, aan het College van Bestuur van Wageningen UR verstuurd. Het tijdpad hiervoor is om de begroting en de jaarrekening vast te stellen tijdens de eerste bestuursvergadering in januari en deze voor 31 januari van het nieuwe boekjaar op te sturen.

### 4.1 Continuïteit

Om de continuïteit te waarborgen zijn de volgende maatregelen getroffen:

1. De instrumenten zijn tegen brand, schade door ongevallen, en diefstal verzekerd
2. De VUS streeft ernaar te beschikken over een financieel vermogen dat voldoende is om onverwachte gebeurtenissen of calamiteiten op te vangen. Dit bedrag wordt jaarlijks tegelijk met het opstellen van de begroting vastgesteld.
3. Bij het uitlenen van instrumenten wordt een borg gevraagd.
4. Er is een procedure waarin wordt vastgelegd aan wie het instrument is uitgeleend, dat de borg is ontvangen en bij inlevering weer is teruggestort.

### 4.2 Instrumenten

Het onderhoud van de instrumenten bestaat uit variabele kosten (reparaties en onderhoud bij een specialistisch vakman) en vaste kosten (stemmen van de piano/vleugel). Nieuwe instrumenten worden aangeschaft als dit een toegevoegde waarde heeft voor de collectie. Financiering zal ten laste van het vermogen geschieden.

De verhuurprijzen van de instrumenten worden jaarlijks door het bestuur vastgesteld tijdens de eerste bestuursvergadering in januari.

Als instrumenten weinig gebruikt worden, kan dit een overweging zijn om ze te verkopen. Verkoop van instrumenten door de collectiebeheerder geschiedt altijd in overleg met het bestuur.

## Actiepunten

Actie	Wie	Deadline
Actiepunt 1: Bijstellen van het instrumentenplan (zie 3.1)	Commissaris instrumenten	Jaarlijks
Actiepunt 2: Vaststellen van instrumentenplan (zie 4.1.2) Vaststellen van deze procedure (zie 4.1.4)	Bestuur	Jaarlijks
Actiepunt 3: Nieuwe verhuurtarieven vaststellen (zie 4.2)	Instrumentenbeheerder en bestuur	Jaarlijks in januari
Actiepunt 4: Opstellen jaarrekening en begroting (zie 4).	Penningmeester	Jaarlijks in januari
Actiepunt 5: Beoordelen aanbod van muziekstukken collecties (zie 2.2).	Bibliotheekbeheerder	Doorlopend
Actiepunt 6: Starten van projecten passend bij doel van de VUS.	Gehele bestuur	Doorlopend